
新清掃センター整備・運営事業
様 式 集
(Excel版)

令和3年10月
敦賀市

提案書提出資料 一覧

NO.	様式NO.	名称	フォーム	
			WORD	EXCEL
1	様式第1号	入札説明書等に関する質問書	△	○
2	様式第2号-1	現地見学会への参加申込書	○	
3	様式第2号-2	現地見学会に係る誓約書	○	
4	様式第3号	参加表明書	○	
5	様式第4号	構成員及び協力企業一覧表	○	
6	様式第5号	予定する建設事業者の構成	○	
7	様式第6号	参加資格確認申請書	○	
8	様式第7号	委任状(代表企業)	○	
9	様式第8号	委任状(代理人)	○	
10	様式第9号	各業務を担当する者の要件を証明する書類 ※表紙	○	
11	様式第9号-1	「入札説明書 第3章 2 (1) キ」に規定する施設の建設工事実績	○	
12	様式第9号-2	「入札説明書 第3章 2 (2) ア(オ)」に規定する施設の設計・施工工事実績	○	
13	様式第9号-3	「入札説明書 第3章 2 (2) イ(オ)」に規定する施設の設計・施工工事実績	○	
14	様式第9号-4	「入札説明書 第3章 2 (3) ア」に規定する施設の運転管理業務実績	○	
15	様式第9号-5	「入札説明書 第3章 2 (3) イ」に規定する配置予定者の資格及び業務経験	○	
16	様式第10号	入札辞退届	○	
17	様式第11号	対面的対話への参加申込書	○	
18	様式第12号	対面的対話における確認事項	△	○
19	様式第13号	入札提出書類提出届	○	
20	様式第14号	要求水準に関する誓約書	○	
21	様式第15号	入札書	○	
22	様式第15号(別紙1)	入札価格参考資料(設計・施工業務に係る対価)	△	○
23	様式第15号(別紙2)	入札価格参考資料(運營業務に係る対価)	△	○
24	様式第15号(別紙3)	入札価格参考資料(市のライフサイクルコスト)	△	○
25	様式第16号	新清掃センター整備・運營業業技術提案書 ※表紙	○	
26	様式第16号-1	安全・安定・安心な施設 ※表紙	○	
27	様式第16号-1-1	ごみ量、ごみ質の変動への対応及び安定した無駄のない操炉計画	○	
28	様式第16号-1-2	事故発生防止対策及び事故発生時の対応、処理困難物、処理不適物混入防止対策	○	
29	様式第16号-1-3	適切な組織体制及び人員配置計画、教育計画	○	
30	様式第16号-1-3(別紙1)	SPC及び施設構成人員		○
31	様式第16号-1-4	リスク管理及びセルフモニタリングへの取り組み、事業の継続性の担保	○	
32	様式第16号-1-4(別紙1)	事業収支計画		○
33	様式第16号-1-4(別紙2)	費用明細書(固定費 i、固定費 ii)		○
34	様式第16号-1-4(別紙3)	費用明細書(固定費 iii(補修費用))		○
35	様式第16号-1-4(別紙4)	費用明細書(変動費に関する提案単価)		○
36	様式第16号-1-4(別紙5)	費用明細書(変動費用)		○
37	様式第16号-1-4(別紙6)	SPCの出資構成		○
38	様式第16号-1-4(別紙7)	セルフモニタリングの実施内容と頻度		○
39	様式第16号-1-4(別紙8)	付保する保険		○
40	様式第16号-2	環境に配慮した施設 ※表紙	○	
41	様式第16号-2-1	公害防止基準(要監視基準値等)及び遵守計画	○	
42	様式第16号-2-1(別紙1)	運転基準値・要監視基準値		○
43	様式第16号-2-2	本市及び美浜町の特長及び新清掃センターの周辺環境と調和した景観デザイン	○	
44	様式第16号-2-3	環境学習への取り組み	○	
45	様式第16号-3	経済的・効率的な施設 ※表紙	○	
46	様式第16号-3-1	敷地内における収集車両動線と直接搬入車両動線	○	
47	様式第16号-3-2	施設配置計画及び造成計画	○	
48	様式第16号-3-3	施設内における機器配置及び作業動線計画、施設の長寿命化を見据えた設備・機器の維持管理計画	○	
49	様式第16号-3-3(別紙1)	主要機器の維持補修計画		○
50	様式第16号-3-4	工程管理計画、工程遵守のための対策	○	
51	様式第16号-4	エネルギーを有効利用できる施設 ※表紙	○	
52	様式第16号-4-1	発電効率、発電量及び売電量の最大化計画	○	
53	様式第16号-4-1(別紙1)	電気関係調書(発電電力等)		○
54	様式第16号-4-1(別紙2)	電気関係調書(売電原単位)		○
55	様式第16号-5	災害に強い施設 ※表紙	○	
56	様式第16号-5-1	継続的な防災機能の保持に対する取り組み	○	
57	様式第16号-5-2	災害廃棄物の受け入れに対する取り組み	○	
58	様式第16号-6	その他(地域貢献等) ※表紙	○	
59	様式第16号-6-1	社会貢献、地元企業の活用、資材調達への協力、運転員雇用等	○	
60	様式第16号-6-1(別紙1)	地域貢献の内訳		○
61	様式第16号-6-2	地域貢献(定量評価)	○	
62	様式第17号	新清掃センター整備・運營業業添付資料 ※表紙	○	
63	様式第18号	委任状(開札の立会い)	○	

※ フォームの△は説明書きがあることを示す。○は様式自体を示す。

入札説明書等に関する質問書

令和 年 月 日

敦賀市長 瀧上 隆信 様

「新清掃センター整備・運営事業」の入札説明書等に関して、以下の質問がありますので提出します。

質問者	会社名	
	所在地	
担当者	氏名	
	所属	
	電話	
	FAX	
	E-mail	

1 入札説明書に対する質問

No.	頁	大項目	中項目	小項目	項目名	質問の内容
例	5	第2章	8	(1)	ア 設計・施工業務	
1						
2						

2 要求水準書に対する質問

No.	頁	大項目	中項目	小項目	項目名	質問の内容
例	27	第1章	6	6.1	1) 予備性能試験	
1						
2						

3 落札者決定基準に対する質問

No.	頁	大項目	中項目	小項目	項目名	質問の内容
例	6	第3章	4	(1)	表中	
1						
2						

4 様式集に対する質問

No.	様式	大項目	中項目	小項目	カナ等	項目名	質問の内容
例	第14号-1	1	(1)				
1							
2							

5 基本協定書(案)に対する質問

No.	頁	条	項	号	項目名	質問の内容
例	1	1			目的	
1						
2						

6 基本契約書(案)に対する質問

No.	頁	条	項	号	項目名	質問の内容
1						
2						

7 建設工事請負契約書(案)に対する質問

No.	頁	条	項	号	項目名	質問の内容
1						
2						

8 運營業務委託契約書(案)に対する質問

No.	頁	条	項	号	項目名	質問の内容
1						
2						

※1 質問は、本様式1行につき1問とし、簡潔にまとめて記載すること。
 ※2 質問数に応じて行数を増やし、「No」の欄に通し番号を記入すること。
 ※3 項目の数字入力には半角を使用すること。
 ※4 1～8まで1つのエクセルファイルで作成し、シートを分けること。

対面的対話における確認事項

令和 年 月 日

敦賀市長 淵上 隆信 様

「新清掃センター整備・運営事業」の入札説明書等に関して、対話での確認を希望する事項について、下記のとおり提出します。

質問者	グループ名	
	代表企業	
担当者	氏名	
	所属	
	電話	
	FAX	
	E-mail	

1. 対面的対話における確認事項

No.	書類名	頁	大項目	中項目	小項目	項目名	質問内容

※1 確認事項は、本様式1行につき1問とし、簡潔にまとめて記載すること。

※2 確認事項数に応じて行数を増やし、対面的対話において取り上げたい優先順位の高いものから確認事項の上位に記述し、「No.」の欄に通し番号を記入すること。

※3 項目の数字入力は半角を使用すること。

※4 「項目名」欄には、項目名のついている項目で最下位のものの名称を記入すること。

入札価格参考資料（設計・施工業務に係る対価）

単位：円

費目		令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	合計
交付対象事業	1. 土木工事						0
	2. 建築工事						0
	3. 機械設備工事						0
	4. 配管工事						0
	5. 電気・計装工事						0
	6. 共通仮設費						0
	7. 現場管理費						0
	8. 一般管理費						0
工事費		0	0	0	0	0	0
交付対象外事業	1. 土木工事						0
	2. 建築工事						0
	3. 機械設備工事						0
	4. 配管工事						0
	5. 電気・計装工事						0
	6. 共通仮設費						0
	7. 現場管理費						0
	8. 一般管理費						0
工事費		0	0	0	0	0	0
① 焼却施設		0	0	0	0	0	0
交付対象事業	1. 土木工事						0
	2. 建築工事						0
	3. 機械設備工事						0
	4. 配管工事						0
	5. 電気・計装工事						0
	6. 共通仮設費						0
	7. 現場管理費						0
	8. 一般管理費						0
工事費		0	0	0	0	0	0
② リサイクル施設		0	0	0	0	0	0
設計・建設業務に係る対価	合計	0	0	0	0	0	0
設計・建設業務に係る対価	割合	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

a欄

※1 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。
 ※2 消費税及び地方消費税は含めない金額を記載すること。また、物価上昇分は、考慮しないこと。
 ※3 様式第15号及び様式第15号（別紙3）との整合に留意すること。
 ※4 入札説明書に記載の方法により封入して、入札書の提出と同時に提出すること。

受付グループ名:

入札価格参考資料（市のライフサイクルコスト）

単位：円

事業年度	設計・施工期間					運営期間																		合計			
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	令和13年度	令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度		令和26年度	令和27年度	令和28年度
① 建設事業者への支払額						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
・ 焼却施設運営業務委託料A	0	0	0	0	0																						
・ 焼却施設運営業務委託料B	0	0	0	0	0																						
a 焼却施設運営業務委託料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
・ リサイクル施設運営業務委託料C	0	0	0	0	0																						
・ リサイクル施設運営業務委託料D	0	0	0	0	0																						
b リサイクル施設運営業務委託料	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
② 運営事業者への支払額(=a+b)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
③ 市の事業者への支払額(=①+②)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

- ※1 A3版・横で作成すること
- ※2 網掛け部（黄色）に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。
- ※3 消費税及び地方消費税は含めない金額を記載すること。なお、物価上昇も考慮しないこと。
- ※4 様式第15号、様式第15号（別紙1及び別紙2）、様式第16号-1-4（各別紙）との整合に留意すること。
- ※5 入札説明書に記載の方法により封入して、入札書の提出と同時に提出すること。
- ※6 令和8年度は1カ月間（3月）を指す。

受付グループ名：

**入札価格参考資料
(運營業務に係る対価)**

単位：円

費目		運営期間の総額
	固定費 i	
	固定費 ii	
	固定費 iii	
	① 焼却施設運營業務委託料A	0
	変動費	
	② 焼却施設運營業務委託料B	0
	1 焼却施設運營業務委託料	0
	固定費 i	
	固定費 ii	
	固定費 iii	
① リサイクル施設運營業務委託料C	0	
変動費		
② リサイクル施設運營業務委託料D	0	
2 リサイクル施設運營業務委託料	0	
運營業務に係る対価		0
合計		0

b欄

- ※1 網掛け部 (黄色) に、該当する金額を記入すること。その他のセルは変更しないこと。
- ※2 提案単価は円単位とし、その端数は切り捨てとすること。
- ※3 消費税及び地方消費税は含めない金額を記載すること。なお、物価上昇も考慮しないこと。
- ※4 様式第15号、様式第15号 (別紙3)、様式第16号-1-4(各別紙)との整合に留意すること。
- ※5 入札説明書に記載の方法により封入して、入札書の提出と同時に提出すること。

受付グループ名：

S P C 及び施設構成人員

1. SPC

種別	職 種 (必要な法的資格)	人件費単価 (千円/人)	必要人数 (人)	人件費合計 (千円)
管理要員				
	小 計			
運転要員				
	小 計			
その他				
	小 計			
総 計				

S P C 及び施設構成人員

2. 焼却施設

種別	職 種 (必要な法的資格)	人件費単価 (千円/人)	必要人数 (人)	人件費合計 (千円)
管理要員				
	小 計			
運転要員				
	小 計			
その他				
	小 計			
総 計				

S P C 及び施設構成人員

3. リサイクル施設

種別	職 種 (必要な法的資格)	人件費単価 (千円/人)	必要人数 (人)	人件費合計 (千円)
管理要員				
	小 計			
運転要員				
	小 計			
その他				
	小 計			
総 計				

※：兼務等がある場合には、明確に記載すること。

受付グループ名：

事業収支計画

単位:円

■ SPCの損益計算書

事業年度	設計・施工期間					運営期間																						
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	令和13年度	令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度	令和26年度	令和27年度	令和28年度		
① 営業収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
・ 運営業務委託料 計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
焼却施設運営業務委託料A	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
固定費 i	0	0	0	0	0																							
固定費 ii	0	0	0	0	0																							
固定費 iii	0	0	0	0	0																							
焼却施設運営業務委託料B	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
変動費	0	0	0	0	0																							
リサイクル施設運営業務委託料C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
固定費 i	0	0	0	0	0																							
固定費 ii	0	0	0	0	0																							
固定費 iii	0	0	0	0	0																							
リサイクル施設運営業務委託料D	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
変動費	0	0	0	0	0																							
② 営業費用	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
・ 運営費 計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
焼却施設																												
リサイクル施設																												
③ 営業損益 (=①-②)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
④ 営業外収入	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
・ 資金運用収入																												
⑤ 営業外費用																												
⑥ 営業外損益 (=④-⑤)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
⑦ 税引前当期利益 (=③+⑥)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
⑧ 法人税等	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
繰越欠損金																												
課税所得																												
⑨ 税引後当期利益 (=⑦-⑧)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

■ SPCのキャッシュフロー表

事業年度	設計・施工期間					運営期間																						
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	令和13年度	令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度	令和26年度	令和27年度	令和28年度		
Cash-In																												
・ 税引後当期利益																												
・ 出資金																												
・ その他()																												
・ #																												
Cash-Out																												
・ 税引後当期損失																												
・ その他()																												
・ #																												
配当前キャッシュフロー																												
配当																												
配当後キャッシュフロー(内部留保金)																												
配当後キャッシュフロー(内部留保金) 累計																												

■ 参考指標

事業年度	設計・施工期間					運営期間																						
	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	令和13年度	令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度	令和26年度	令和27年度	令和28年度		
E-IRR(配当前キャッシュフローの出資金に対するIRR)																												
E-IRR算定キャッシュフロー						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						EIRR	#NUM!																					

- ※1 A3版・横(A4版に折込み)で作成すること。
- ※2 適宜、項目を追加または細分化すること。なお、項目の削除は不可とする。
- ※3 消費税及び地方消費税は含めず記載すること。また、物価上昇は考慮しないこと。
- ※4 CD-Rに保存して提出するデータは、Microsoft Excelで、必ず計算式等を残したファイル(本様式以外のシートに計算式がリンクする場合には、当該シートも含む。)とするよう留意すること。
- ※5 他の様式との整合に留意すること。
- ※6 令和8年度は1ヶ月間(3月)を指す。

受付グループ名:

費用明細書（固定費 i）

費目（固定費 i）	費用（年平均） （単位：円/年）	運営期間の総額 （単位：円）	内容・算定根拠	改定指数（提案）
・				
・				
・				
a 人件費				
・			※その他については、合理的な説明を付すこと。	
・				
・				
b その他費用				
① 焼却施設 固定費 i 合計		0	= (a + b)	
・				
・				
・				
a 人件費				
・			※その他については、合理的な説明を付すこと。	
・				
・				
b その他費用				
② リサイクル施設 固定費 i 合計		0	= (a + b)	
合計		0	= (① + ②)	

費用明細書（固定費 ii）

費目（固定費 ii）	費用（年平均） （単位：円/年）	運営期間の総額 （単位：円）	内容・算定根拠	改定指数（提案）
・				
・				
・				
a 電気・水道基本料金				
・				
・				
b 油脂類費				
・			※その他については、合理的な説明を付すこと。	
・				
・				
c その他費用				
① 焼却施設 固定費 ii 合計		0	= (a + b + c)	
・				
・				
・				
a 電気・水道基本料金				
・				
・				
b 油脂類費				
・			※その他については、合理的な説明を付すこと。	
・				
・				
c その他費用				
② リサイクル施設 固定費 ii 合計		0	= (a + b + c)	
合計		0	= (① + ②)	

※1 必要に応じ費目を増やして記入すること。
 ※2 消費税及び地方消費税は含めず記載すること。また、物価上昇は考慮しないこと。
 ※3 内容・算定根拠は可能な範囲で具体的に記載すること。なお、別紙を用いて説明する場合、様式は任意とする。
 ※4 改定指数(提案)は、物価変動を計る指標として、入札説明書別紙2)に示す物価変動の指標にかえて他に希望する指標がある場合、提案する指標を記載すること。
 ※5 CD-Rに保存して提出するデータは、Microsoft Excelで、必ず計算式等を残したファイル(本様式以外のシートに計算式がリンクする場合には、当該シートも含む。)とするよう留意すること。
 ※6 他の様式との整合に留意すること。

受付グループ名:

費用明細書(固定費iii(補修費用))

単位:円

費目(補修費用)	内容・算定根拠	改定指数(提案)	令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	令和13年度	令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度	令和26年度	令和27年度	令和28年度
.																							
.																							
.																							
.																							
.																							
.																							
① 焼却施設 固定費iii 合計			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
.																							
.																							
.																							
.																							
.																							
② リサイクル施設 固定費iii 合計			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計(=①+②)			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

※1 必要に応じ費目を増やして記入すること。
 ※2 A3版・横(A4版に折込み)で作成すること。
 ※3 消費税及び地方消費税は含めず記載すること。また、物価上昇は考慮しないこと。
 ※4 内容・算定根拠は可能な範囲で具体的に記載すること。なお、別紙を用いて説明する場合、様式は任意とする。
 ※5 各補修業務の実施年度に費用を記載すること。
 ※6 CD-Rに保存して提出するデータは、Microsoft Excelで、必ず計算式を残したファイル(本様式以外のシートに計算式がリンクする場合には、当該シートも含む。)とするよう留意すること。
 ※7 他の様式との整合に留意すること。
 ※8 令和8年度は1ヶ月間(3月)を指す。

受付グループ名:

費用明細書（変動費に関する提案単価）

■ 変動費（業務委託料B／焼却施設）

費目(変動費)	内容・算定根拠	改定指数(提案)	提案単価	
			(単位:円/t)	計(単位:円/t)
				0

■ 変動費（業務委託料D／リサイクル施設）

費目(変動費)	内容・算定根拠	改定指数(提案)	提案単価	
			(単位:円/t)	計(単位:円/t)
				0

- ※1 必要に応じ費目を増やして記入すること。
- ※2 提案単価は円単位とし、その端数は切り捨てとする。
- ※3 消費税及び地方消費税は含めず記載すること。また、物価上昇は考慮しないこと。
- ※4 内容・算定根拠は可能な範囲で具体的に記載すること。なお、別紙を用いて説明する場合、様式は任意とする。
- ※5 改定指数(提案)は、物価変動を計る指標として、入札説明書別紙2に示す物価変動の指標にかえて他に希望する指標がある場合、提案する指標を記載すること。
- ※6 CD-Rに保存して提出するデータは、Microsoft Excelで、必ず計算式等を残したファイル(本様式以外のシートに計算式がリンクする場合には、当該シートも含む。)とするよう留意すること。
- ※7 他の様式との整合に留意すること。

受付グループ名:

費用明細書(変動費用)

1. 変動費用

単位:円

区分		令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	令和13年度	令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度	令和26年度	令和27年度	令和28年度
焼却施設	処理量(計画値) t/年																					
変動費	提案単価 円/t	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
リサイクル施設	処理量(計画値) t/年																					
変動費	提案単価 円/t	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
変動費 計		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

- ※1 網掛け部(黄色)に、該当する金額を記入すること。
- ※2 A3版・横(A4版に折込み)で作成すること。
- ※3 提案単価は円単位とし、その端数は切り捨てとする。
- ※4 消費税及び地方消費税は含めず記載すること。また、物価上昇は考慮しないこと。
- ※5 CD-Rに保存して提出するデータは、Microsoft Excelで、必ず計算式を残したファイル(本様式以外のシートに計算式がリンクする場合には、当該シートも含む。)とするよう留意すること。
- ※6 他の様式との整合に留意すること。

受付グループ名:

SPCの出資構成

No.	出資者		出資金額 (単位:円)	出資比率 (単位:%)
	出資者名	役割		
1	代表企業	[]を行う者		
2	構成員	[]を行う者		
3	構成員	[]を行う者		
4	構成員	[]を行う者		
5	構成員	[]を行う者		
合計			0	0.00%

- ※1 副本は、出資者名を記入しないこと。
- ※2 記入欄が足りない場合は、適宜追加すること。
- ※3 入札参加者の構成員は必ず出資者とすること。
- ※4 代表企業の出資比率については、50%を超えるものとする。
- ※5 CD-Rに保存して提出するデータは、Microsoft Excel (バージョンは2010以降) で、必ず計算式等を残したファイル (本様式以外のシートに計算式がリンクする場合には、当該シートも含む。) とするよう留意すること。

受付グループ名:

付保する保険

No.	保険名	契約者	被保険者	補償額 (百万円)	保険料 (千円/年)	保険期間 (年)	保険概要	特約		対応するリスク
								有無	内容	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

- ※1 「特約/有無」の欄には、「有」又は「無」を記載すること。
- ※2 記入欄が足りない場合は、適宜追加すること。
- ※3 A3版・横(A4版に折込み)で作成すること。
- ※4 「保険概要」、「特約/内容」、「対応するリスク」については、具体的に記載すること。

受付グループ名:

運転基準値・要監視基準

計測項目		運転基準値	要監視基準		停止基準		
			基準値	判定方法	基準値	判定方法	
ばいじん	g/m ³ N					0.008	1時間平均値が左記の基準値を超過した場合、速やかに本施設の運転を停止する。
塩化水素	ppm			1時間平均値が基準値を超過した場合、本施設の監視を強化し改善策の検討を開始し、必要に応じ改善策を実施する	40		
硫黄酸化物	ppm				40		
窒素酸化物	ppm				70		
水銀	μg-TEQ/m ³ N				1時間平均値が左記の基準を超過した場合、本施設の監視を強化し、改善策を講じる。なお、バッチ測定の実施及び測定結果の取扱いについては、本市と協議の上、決定する。	30	定期バッチ計測データが左記の基準を超過した場合、直ちに3回以上の追加計測を実施する。初回の計測結果を含めた計4回の計測結果のうち、最大値及び最小値を除く平均値が左記の基準値を超過した場合、速やかに本施設の運転を停止する。
ダイオキシン類	ng-TEQ/m ³ N	—		定期バッチ計測データが左記の基準を超過した場合、本施設の監視を強化し改善策の検討を開始する。また、直ちに追加計測を実施する。		0.05	定期バッチ計測データが左記の基準を超過した場合、速やかに本施設の運転を停止する。

注1 表中は、乾きベース、酸素濃度12%換算値である。

注2 上記の表の黄色部に運転基準値又は要監視基準値を記載すること。

注3 運転基準値は、運営事業者が施設を運転する上での自主管理基準値である。

注4 要監視基準値とは、基準値を超過した場合、本施設の監視を強化し改善策の検討を開始する値である。

受付グループ名:

様式第16号-4-1 (別紙1)
電気関係調書 (発電電力等)

①施設設計条件

項目	内容			
タービン形式				
蒸気条件	入口		出口	
	℃	MPa	℃	MPa
発電機の容量	kW			

②売電単価

電気事業者名	
夏季昼間 (円/kwh)	
その他季昼間 (円/kwh)	
夜間 (円/kwh)	

③買電単価

電気事業者名	
基本料金 (円/KW)	
電力量料金 (円/kwh)	
夏季 (円/kwh)	
その他季 (円/kwh)	

④用役内訳 (年間)

	電力関係								
	買電料金				売電料金				
	基本料金 (円) / 月	基本料金 (千円) / 年	使用量 [kWh/年]	単価 [円/kWh]		料金 (千円税抜)	売電量 [kWh/年]	単価 [円/kWh]	
夏季				その他季	加重平均単価			料金 (千円税抜)	
基準ごみ									
低質ごみ									
高質ごみ									

⑤発電量等 (詳細)

項目	単位	低質ごみ	基準ごみ	高質ごみ
契約電力	kW			
全停止時使用電力	kW			
1炉目立上時使用電力	kW			
1炉稼働時使用電力	kW			
1炉稼働時発電電力	kW			
2炉目立上時使用電力	kW			
2炉稼働時使用電力	kW			
2炉稼働時発電電力	kW			
2炉稼働時発電効率	%			

契約電力 : 電気事業者との契約電力をさす。
 全停止時使用電力 : 全休日 (全炉停止時) に必要な空調や照明に必要な電力をさす。
 1炉目立上時使用電力 : 全炉停止から1炉立上に施設全体に必要な電力 (全停止時使用電力を含む) をさす。
 1炉稼働時使用電力 : 1炉運転時に施設全体に必要な電力をさす。
 1炉稼働時発電電力 : 1炉運転時に発電できる電力をさす。
 2炉目立上時使用電力 : 1炉稼働時使用電力に2炉目立上に必要な電力を加えた施設全体に必要な電力をさす。
 2炉稼働時使用電力 : 2炉運転時に施設全体に必要な電力をさす。
 2炉稼働時発電電力 : 2炉稼働時に発電できる電力をさす。
 発電効率 : 発電効率 (%) = 発電量 (kW) × 3,600 (kJ/kWh) ÷ (ごみ入熱量 (kJ/h) + 外部燃料熱量 (kJ/h)) × 100

⑥年間発電量等 [kWh/年]

項目	R8	R9	R10	R11	R12	R13	R14	R15	R16	R17	R18	R19	R20	R21	R22	R23	R24	R25	R26	R27	R28
年間発電量																					
年間使用量																					
年間売電電力量																					
年間買電電量																					

※基準ごみ時

※R8は1ヶ月間 (3月) を指す。

注) 必要に応じ欄 (枠) を増やして記入すること。

受付グループ名:

電気関係調書 (売電原単位)

①売電原単位 (通常時)

	ごみの熱量	2 炉運転	1 炉運転
	k J/k g	売電原単位 (k W h /ごみ t)	売電原単位 (k W h /ごみ t)
条件 1			
条件 2			
条件 3			

②売電原単位 (低負荷時) ●● %負荷]

	ごみの熱量	2 炉運転	1 炉運転
	k J/k g	売電原単位 (k W h /ごみ t)	売電原単位 (k W h /ごみ t)
条件 1			
条件 2			
条件 3			

- ※ごみの熱量は、● k J/kg～● k J/kgのように範囲設定を行うこと。計画ごみ質の低質～高質の範囲で設定すること。
- ※売電原単位は設定したごみの熱量の区間で達成可能な数値を記載すること。数値は範囲設定ではなく、1つの固定の数値を記載すること。
- ※この資料はインセンティブ付与の基礎資料になることに留意すること。
- ※条件4以降を増やしてもよい。

受付グループ名:

地域貢献の内訳

地域貢献の内容	単位	設計・施工 期間	運営・維持管理期間																				合計		
			令和8年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	令和13年度	令和14年度	令和15年度	令和16年度	令和17年度	令和18年度	令和19年度	令和20年度	令和21年度	令和22年度	令和23年度	令和24年度	令和25年度	令和26年度	令和27年度		令和28年度	
①地元企業への 工事発注	〇〇工事発注	千円																							
		千円																							
		千円																							
		千円																							
		千円																							
	①小計	千円	0																						
②地域の企業活用、 資材調達 (地元企業への発注)	〇〇発注 (千円/年)	千円																							
		千円																							
		千円																							
	②小計	千円	0																						
設計・建設業務 計 (①+②)		千円	0																						
③地域の人材活用 (地元雇用)	職種 (雇用形態)	-																						-	
	雇用予定人数	人																						-	
	賃金 (平均年収)	千円/人																						-	
	年間雇用金額	千円																						0	
	職種 (雇用形態)	-																						-	
	雇用予定人数	人																						-	
	賃金 (平均年収)	千円/人																						-	
	年間雇用金額	千円																						0	
	職種 (雇用形態)	-																						-	
	雇用予定人数	人																						-	
	賃金 (平均年収)	千円/人																						-	
	年間雇用金額	千円																						0	
③小計	千円		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
④運営・維持管理期 間中の地域企業の活 用 (地元企業への発 注)	〇〇修繕工事発注	千円																						0	
	〇〇発注	千円																						0	
		千円																						0	
		千円																						0	
	④小計	千円		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
運営・維持管理業務 計 (③+④)		千円		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
合計 (①+②+③+④)		千円	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

※1 必要に応じて行を追加して記入すること。

※2 令和8年度は1ヶ月間 (3月) を指す。

受付グループ名: